

Indemnizația de creștere a copilului/Stimulentul de inserție

Serviciul Prestații Sociale are atribuții de primire, înregistrare, verificare și transmitere spre soluționare Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială a cererilor și documentelor ce stau la baza acordării drepturilor, depuse de către beneficiarii cu **domiciliul sau reședința valabilă, pe raza municipiului Brașov.**

Legislație

O.U.G nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.

H.G. nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele care îndeplinesc condițiile de stagiul de cotizare , conform legii (în ultimii 2 ani anterior datei nașterii copilului ,au realizat timp de cel puțin 12 luni venituri supuse impozitului sau au fost în **perioade de stagiul asimilate (descarcă aici)**, pot beneficia opțional de următoarele drepturi:

- Concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, precum și o indemnizație lunară;
- Persoanele care, în perioada în care sunt îndreptățite să beneficieze de concediul pentru creșterea copilului, obțin venituri supuse impozitului au dreptul la un stimulent de inserție.

Precizări:

- Indemnizația pentru creșterea copilului se stabilește în cuantum de 85% din media veniturilor nete realizate în ultimele 12 luni din ultimii doi ani anteriori nașterii copilului și nu poate fi mai mică decât suma rezultată din aplicarea unui coeficient de multiplicare de 2,5 la valoarea indicatorului social de referință (1651 lei), iar cuantumul maxim al acesteia nu poate depăși valoarea de 8.500 lei;
- Valoarea indicatorului social de referință este cea prevăzută la art. 33 alin.1 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare (660 lei)
- Valoarea stimulentului de inserție este :

a) în cuantum de **1500** lei dacă persoanele îndreptățite obțin venituri înainte de împlinirea de către copil a vârstei de 6 luni, respectiv 1 an în cazul copilului cu dizabilități . Cuanumul de 1500 lei se acordă până la împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu dizabilități ;

b) în cuantum de **650** lei dacă persoanele îndreptățite obțin venituri după împlinirea de către copil a vârstei de 6 luni, respectiv 1 an, în cazul copilului cu dizabilități.

Beneficiari

- Beneficiază de drepturile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, denumită în continuare ordonanță de urgență, următoarele persoane, denumite în continuare persoane îndreptățite:
- oricare dintre părinții firești ai copilului/copiilor;

- oricare dintre soții cărora li s-a/s-au încredințat copilul/copiii în vederea adopției sau au adoptat copilul/copii
- persoana care are copilul în plasament ori în plasament în regim de urgență;
- asistentul maternal profesionist, numai pentru copiii săi naturali ori adoptați;
- persoana care a fost numită tutore.

2. Persoanele îndreptățite prevăzute la alin. (1) beneficiază de drepturile prevăzute de ordonanța de urgență dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) se încadrează în prevederile art. 2 alin. (1) sau, după caz, în prevederile art. 2 alin. (5) și (6) ori în prevederile art. 31 alin. (1) și ale art. 32 alin. (1) lit. c) și d) și alin. (2) din ordonanța de urgență;
- b) sunt cetățeni români sau, după caz, străini ori apatrizi;
- c) au domiciliul sau reședința în România, conform legii;
- d) locuiesc în România împreună cu copilul/copiii pentru care solicită drepturile și se ocupă de creșterea și îngrijirea acestuia/acestora.

Precizări privind perioada de minim 2 luni de indemnizație creștere copil a celuilalt părinte:

Perioada de cel puțin 2 luni a concediului pentru creșterea copilului aferent celuilalt părinte se efectuează în cazul persoanelor îndreptățite cu dreptul la concediu și indemnizație stabilit începând cu data intrării în vigoare a Hotărârii nr. 865/2023 respectiv 19.09.2023. În cazul persoanelor îndreptățite cu drepturi stabilite până la data de 19.09.2023, perioada concediului pentru creșterea copilului aferentă celuilalt părinte este de cel puțin o lună.

- Dacă ambii părinți au realizat stagiul de cotizare de 12 luni în ultimii 2 ani înainte de a se naște copilul, celălalt părinte are dreptul să solicite indemnizație de creștere a copilului cel puțin 2 luni, iar perioada de plată a indemnizației primului părinte va fi redusă cu 2 luni;
- Celălalt părinte nu este obligat să solicite acest drept, dar, dacă nu dorește să beneficieze de indemnizația pentru creșterea copilului, are obligația legală să notifice, în scris, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială (AJPIS) Brașov, cu cel puțin 60 de zile înainte de împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, faptul că nu dorește să solicite acest drept;
- În situația în care se solicită numai acordarea stimulentului de inserție sau acesta este solicitat cu cel puțin 3 luni înainte de împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, plata stimulentului de inserție a primului părinte nu se mai reduce;
- Dacă se naște un alt copil, înainte ca cel pentru care se primesc drepturile să împlinească vârsta 1 an și 10 luni, lunile celuilalt părinte pentru primul copil se cumulează cu lunile pentru următorul copil, părintelui care beneficiază deja de drepturi urmând să i se reducă plata indemnizației celui de al doilea copil cu 4 luni;
- Pentru a exista continuitate în plată pentru părintele care beneficiază deja de drepturi, în situația de mai sus, în care se naște următorul copil, soțul aflat în concediul de creștere copil poate depune dosarul de solicitare a drepturilor pentru următorul copil, cu 60 de zile înainte de împlinirea de către primul copil a vârstei de 2 ani;
- În situația în care persoana îndreptățită realizează venituri supuse impozitului cu cel puțin 60 de zile înainte de împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, stimulentul de inserție se acordă până la 3 ani, respectiv 4 ani, în cazul copilului cu handicap (cu condiția ca în acest timp să se realizeze venituri supuse impozitului).

Important

Persoana care solicită perioada celui alt părinte depune documentația necesară în termen de **15 zile de la data suspendării activității**. Dosarul se poate depune online pe adresa de email: dasbv@dasbv.ro sau personal de solicitant la primăria de domiciliu, respectiv Direcția de Asistență Socială Brașov.

Acordarea concediului/indemnizației lunare/sprijinului pentru îngrijirea copilului cu dizabilități

Pentru copilul cu dizabilitate, care a împlinit vârsta de 3 ani, oricare dintre părinții firești sau persoana căreia i-a fost încredințat copilul, în vederea adopției, sau care are copilul în plasament, sau în plasament în regim de urgență, precum și persoana care a fost numită tutore beneficiază de un concediu pentru îngrijirea copilului până la vârsta de 7 ani și o indemnizație lunară egală cu cuantumul minim al indemnizației de creștere a copilului, respectiv 1651 lei după cum urmează:

- **în continuarea concediului de creștere a copilului până la 3 ani în cazul copilului cu handicap**, începând cu ziua următoare celei în care încetează, conform legii, concediul și indemnizația pentru creșterea copilului acordate anterior, dacă cererea este depusă în termen de 60 de zile de la acea dată;
- **oricând până la împlinirea de către copil a vârstei de 7 ani**, pentru persoanele care au beneficiat de concediul pentru creșterea copilului în baza actelor normative care au reglementat acest drept la data nașterii copilului. Dreptul se acordă începând cu data depunerii cererii;
- **oricând, începând cu împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani**, pentru persoanele care nu au beneficiat de concediu pentru creșterea copilului și de indemnizația aferentă, dar care în ultimele 12 luni înainte de solicitarea acestui concediu au realizat venituri supuse impozitului sau au realizat perioade asimilate. Dreptul se acordă începând cu data depunerii cererii.
- **Oricare dintre persoanele îndreptățite, care au în întreținere un copil cu dizabilitate beneficiază, după caz, de următoarele drepturi:**
- program redus de lucru la 4 ore pentru părinții/persoanele îndreptățite care se ocupă efectiv de îngrijirea copilului cu dizabilitate (gravă sau accentuată) până la împlinirea de către acesta a vârstei de 18 ani, și o indemnizație lunară egală cu 50% din cuantumul minim al indemnizației de creștere a copilului. Cererea și documentele justificative se depun în termen de **30 de zile de la modificarea programului de lucru**.
- sprijin lunar în cuantum de 45% din cuantumul minim al indemnizației, acordat persoanei cu dizabilitate gravă sau accentuată care nu realizează alte venituri în afara beneficiilor de asistență socială destinate persoanelor cu dizabilități, până la împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani, respectiv 35% din cuantumul minim al indemnizației pentru copilul cu vârsta cuprinsă între 3 și 7 ani;
- sprijin lunar în cuantum de 35% din cuantumul minim al indemnizației (stabilit ca 85% din cuantumul salariului minim brut pe țară), acordat persoanei care nu îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru acordarea concediului pentru creșterea copilului și indemnizației lunare aferente, până la împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani, respectiv de 15% din cuantumul minim al indemnizației pentru copilul cu vârsta cuprinsă între 3 și 7 ani;
- persoana cu dizabilitate gravă sau accentuată care are în întreținere un copil și care nu îndeplinește condițiile prevăzute de lege pentru acordarea concediului pentru

creșterea copilului și indemnizației lunare aferente beneficiază de sprijin lunar în cuantum de 45% din cuantumul minim al indemnizației până la împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv de 15% din cuantumul minim al indemnizației pentru copilul cu vârsta cuprinsă între 2 și 7 ani.

De aceste drepturi nu poate beneficia părintele sau persoana care, pentru același copil, are în același timp și calitatea de asistent personal ori care primește indemnizația de însoțitor cu excepția persoanelor singure.

IMPORTANT !

Plata alocațiilor, indemnizațiilor și stimulentei precum și soluționarea cererilor este efectuată de către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Județului Brașov.

Sesizările ce au ca obiect calculul și plata drepturilor la indemnizație creștere copil, alocație de stat pentru copil, respectiv stimulent de inserție, înaintate de către persoanele care **au domiciliul sau reședința valabilă pe raza municipiului Brașov**, sunt de competența Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Brașov.

Adresa: Brașov, str. Avram Iancu, nr. 53

Tel: Call Center: 021.9309

E-mail: ajpis.brasov@mmanpis.ro

Acte necesare pentru:

1. Acordarea indemnizației de creștere a copilului/stimulentului de inserție dosar nou

- **Cerere și declarație pe propria răspundere pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului/stimulentului și alocației de stat pentru copii – formular tip – anexa 1 la H.G. 449/2016 – *original* (descarcă aici);**
- Actele de identitate ale ambilor părinți ai copilului – *original*;
- Certificatul de naștere al copilului – *original*;
- Livretul de familie – completat la zi sau certificat de căsătorie + certificate naștere ale celorlalți copii – *original*;
- **Adeverința eliberată de angajator – formular tip – anexa 2 la HG. pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor aprobate prin HG nr. 52/2011 – *original* (descarcă aici);**
- **Declarație pe propria răspundere – formular tip (descarcă aici);**
- **Informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (descarcă aici);**
- Document de întrerupere a activității (decizie de suspendare a activității sau cerere concediu creștere copil **aprobată** de angajator din care să reiasă data suspendării contractului individual de muncă) *copie*;
- Pentru acordarea indemnizației/stimulentului pentru creșterea copilului în cont: *Extras de cont va cuprinde exclusiv informații privind codul IBAN și numele titularului, conform legislației în vigoare privind prelucrarea și protejarea datelor cu caracter personal, iar solicitantul să fie titularul contului.*

Alte documente necesare după caz:

- **Adeverința eliberată de angajator în cazul în care celălalt părinte a realizat venituri profesionale pentru perioada de 12 luni din ultimele 24 anterioare nașterii copilului *original* (descarcă aici)**

- Adeverința eliberată de plătitorul indemnizației de maternitate (CNAS-CJAS BV) privind concediile medicale de sarcină și lăuzie din care să reiasă perioada în care a beneficiat de indemnizație de maternitate / sau nu a beneficiat pentru persoanele care au realizat venituri din activități independente, venituri din contracte de prestări servicii, venituri din drepturi de proprietate intelectuală *original*;

SAU

- Adeverința, eliberată de medicul de familie, pentru mamă privind concediile medicale de sarcină și lăuzie, din care să reiasă faptul că nu s-a eliberat concediu de maternitate, în cazul persoanelor, care fie nu au realizat venituri profesionale impozabile, fie au realizat venituri salariale, dar nu au stagiul de cotizare pentru acordarea concediului de maternitate – *original*;

SAU

- **Adeverința eliberată de angajator în cazul în care celălalt părinte a revenit în activitate din concediul de maternitate și realizează venituri profesionale impozabile (descarcă aici).**
- Ancheta socială efectuată de autoritatea tutelară în situația în care părinții copilului nu sunt căsătoriți, dar copilul a fost recunoscut (conform art. 2 alin. (3) din H.G.1291/18.12.2012) *original*;
- Certificatul de încadrare într-un grad de handicap al copilului

Pentru copiii născuți într-un stat din Uniunea Europeană altul decât România/părinți lucrători migranți:

- **Formularul „Solicitare suplimentară de informații” (descarcă aici);**
- Actele de identitate, permisele de ședere, numerele de asigurări sociale din statul membru UE și orice alte documente de identitate sau ședere ale ambilor părinți și ale copilului din statul în care au locuit (*original*);
- Documentul din care să reiasă faptul că nu beneficiază de prestații familiale pentru copii din statul în care au locuit (pentru ambii părinți) **sau** documentul din care să reiasă perioada acordării drepturilor și data încetării acestora.

Pentru Persoane Fizice Autorizate:

- Adeverința eliberată de Administrația Financiară, din care să rezulte că persoana îndreptățită a realizat venituri supuse impozitului pe venit pentru perioada de 12 luni din cei 2 ani anteriori nașterii copilului și data suspendării activității/faptul că nu a suspendat activitatea după caz (*original*);
- Recipisele și Declarațiile unice pentru plăți cu titlu de impozit privind venitul din activități independente pe cele 12 luni din cei 2 ani anteriori nașterii copilului

Pentru contracte prestări servicii, colaborare, drepturi de proprietate intelectuală:

- **Adeverința eliberată de angajator – formular tip – anexa 2 la HG. pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor aprobate prin HG nr. 52/2011 (descarcă aici);**
- Adeverința eliberată de Administrația Financiară care să certifice veniturile realizate pentru anii fiscali anteriori nașterii copilului (veniturile realizate în ultimile 12 luni din cei 2 ani anteriori nașterii copilului) *-original*;
- Orice alte acte necesare pentru clarificarea dosarului.

Dosarul se depune online pe adresa de email dasbv@dasbv.ro sau, personal, de solicitant, la primăria de domiciliu, respectiv Direcția de Asistență Socială Brașov în maxim:

- 60 de zile lucrătoare de la finalizarea concediului de maternitate;
 - 60 de zile lucrătoare de la data nașterii copilului, în cazul persoanelor care nu îndeplinesc condițiile, conform legii, pentru acordarea concediului de maternitate și a indemnizației aferente;
 - 60 de zile lucrătoare de la data la care s-au aprobat ori, după caz, s-au instituit măsurile de protecție a copilului (tutela, plasamentul sau încredințare);
- În situația în care a fost depusă peste termenele prevăzute mai sus drepturile se stabilesc de la data depunerii cererii.

2. Acordarea stimulentului de inserție, la revenirea în activitate

- **Cerere și declarație pe propria răspundere pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului/stimulentului și alocației de stat pentru copii – formular tip – anexa 1 la H.C. 449/2016 *original*(descarcă aici);**
- Actele de identitate ale ambilor părinți ai copilului – *original*;
- Certificatul de naștere al copilului – *original*;
- Livretul de familie – completat la zi **sau** Certificat de căsătorie și Certificate de naștere ale celorlalți copii – *original*;
- **Adeverința eliberată de angajator din care să reiasă data revenirii la serviciu/data angajării (descarcă aici);**
- **Declarație pe propria răspundere – formular tip (descarcă aici);**
- **Informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (descarcă aici);**
- Pentru acordarea stimulentului de inserție în cont: *Extras de cont, care va cuprinde exclusiv informații privind codul IBAN și numele titularului, conform legislației în vigoare privind prelucrarea și protejarea datelor cu caracter personal*, iar solicitantul să fie titularul contului.

Alte documente necesare după caz:

- Certificatul de încadrare într-un grad de handicap al copilului – *original*;
- Document de suspendare a activității eliberat de angajatorul celuilalt părinte din care să reiasă perioada de suspendare a activității.

Pentru Persoane Fizice Autorizate:

- Adeverința eliberată de Administrația Financiară din care să rezulte data reluării activității;
- Recipisă și Declarația unică pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind veniturile estimate din activități independente;
- Orice alte acte necesare pentru clarificarea dosarului.