

JUDEȚUL BRAȘOV

COMUNA Comăna

NR.788/02.03.2023

## RAPORT PRIVIND STADIUL IMPLEMENTĂRII

Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025, de către Comuna Comăna, în anul 2022

### Introducere

Activitatea UAT Comăna a vizat în anul 2022, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Comăna.

### Lucrări realizate

În vederea implementării SNA la nivel local, activitățile realizate în anul 2022, sunt următoarele:

1. Întocmirea Declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională a Primăriei comunei Comăna, dată de către Primarul Comunei și publicată pe site-ul Primăriei Comăna;
2. Numirea Comisiei de monitorizare a dezvoltării SCIM și a implementării măsurilor prevăzute în SNA, din cadrul Primăriei Comăna, elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare a dezvoltării SCIM și a implementării măsurilor prevăzute în SNA, aprobarea acestora de către Primarul comunei și emiterea Dispoziției nr. 24/28.02.2022, în acest sens;
3. Intocmirea Inventarului măsurilor preventive precum și indicatorii de evaluare la nivelul primăriei, în conformitate cu Anexa 3 din HG nr. 1269, privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, de către președintele Comisiei de monitorizare a dezvoltării SCIM și a implementării măsurilor prevăzute în SNA, din cadrul Primăriei Comăna și aprobat de către Primarul comunei;
4. Elaborarea Planului de integritate pentru implementarea SNA, din cadrul Primăriei Comăna, aprobarea acestuia prin Dispoziția Primarului nr. 25/28.02.2022 și afișarea pe site-ul primăriei;
5. A fost întocmit Registrul riscurilor potențiale de corupție la nivelul Primăriei Comăna, care a fost prezentat angajaților instituției;
6. Seturile de indicatori de performanță, riscurile asociate obiectivelor și măsurilor din SNA pentru anul de referință 2022, au fost elaborate de către președintele Comisiei SCIM și implementare SNA și aprobate de către Primarul UAT Comăna;
7. La nivel de UAT Comăna, s-au respectat prevederile Codului etic, care a fost aprobat prin Dispoziția Primarului și adus la cunostință angajaților primăriei;
8. Pentru anul 2022, Declarațiile de avere și interese vor fi depuse on-line, în conformitate cu prevederile legale, în platforma Agenției Naționale de Integritate.

Pentru completarea și transmiterea electronică a declarațiilor de avere și interese, a fost elaborată procedura de sistem PS 12/ 26.01.2023;

9. A fost elaborat Standardul general de publicare a informațiilor de interes public, de către președintele Comisiei de monitorizare SCIM și de implementare SNA și aprobat de către Primarul comunei Comăna ;
10. La data de 01.08.2022, a fost elaborată și prezentată angajaților primăriei, procedura de sistem PS 14 – Declararea cadourilor;

În decursul anului 2022, nu au avut loc incidente de integritate.

#### Bune practici:

Riscurile și vulnerabilitățile la corupție au fost diminuate considerabil prin creșterea transparenței actului decizional și prin implementarea procedurilor de sistem.

La nivelul UAT Comăna, se derulează activități care permit informarea eficientă a instituțiilor, cetățenilor și autorităților locale.

Consiliul Local este informat lunar de către primar, cu privire la activitățile proprii și ale compartimentelor din structura organizatorică a primăriei comunei Comăna, consilierii având posibilitatea să analizeze și să propună măsuri .

Achizițiile publice se desfășoară în mod transparent, de obicei în mediul on-line, fie sunt cumpărări directe din catalogul electronic, fie sunt proceduri care se desfășoară on-line.

Pentru cumpărările directe care nu se fac în platforma digitală, se transmit notificări semestriale.

Planul anual al achizițiilor publice se întocmește pe bază referatelor din compartimentele instituției în funcție de necesități, se aproba în trimestrul IV al anului în curs, pentru anul viitor, prin Dispoziție a primarului, se completează și/sau se modifică după aprobarea bugetului pentru noul an și ori de câte ori este nevoie .

Modificările și completările PAAP se fac prin Dispoziție a Primarului.

Responsabilul achizițiilor publice din structura Primăriei a publicat PAAP în SEAP.

S-au luat măsuri concrete pentru reducerea timpului de eliberare a diferitelor documente adresate cetățenilor (adeverințe, atestate, certificate, autorizații)

Au fost actualizate procedurile de sistem și operaționale în conformitate cu Codul administrativ, aprobat prin OUG 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

#### Dificultăți întâmpinate:

La nivelul instituției publice există dificultăți în implementarea SNA datorate personalului insuficient, nivelului de pregătire al angajaților, lipsei resurselor financiare.

Responsabilitățile privind implementarea SNA la nivelul UAT Comăna, sunt îndeplinite de către membrii comisiei de monitorizare a SCIM și implementare SNA, prin cumul de funcții suplimentar responsabilităților funcției de bază.

UAT Comăna va îndeplini în continuare atribuțiile și responsabilitățile ce îi revin privind prevenirea și combaterea corupției prin consolidarea strategiei și operaționalizarea activității de consiliere etică.

**Avizat,**  
**Președintele Comisiei SCIM și SNA**  
Roșală Flaviu-Mihai



**Întocmit,**  
**Secretar tehnic al Comisiei SCIM și SNA**  
Vlad Corina

